

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
5/2015. (M.Ö.É.) önkormányzati rendelete
a hulladékgyűjtési közszolgáltatás ellátásáról

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A közszolgáltatással ellátott terület határai, a közszolgáltatás tartalma, értelmező rendelkezések

1. § (1) Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata által szervezett közszolgáltatás kiterjed:

- a) a közszolgáltatás szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött és a szolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására;
- b) települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítmény létesítésére és működtetésére;
- c) évi két alkalommal végzett lomtalanításra,
- d) évi két alkalommal végzett zöldhulladék elszállítására.

(2) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás a (3) bekezdésben foglalt kivétellel Tatabánya Megyei Jogú Város (továbbiakban: város) mindenkori közigazgatási területére terjed ki.

(3) Az (1) bekezdés d) pontjában foglalt közszolgáltatás Tatabánya családi házas részeire, valamint Síkvölgy és Szőlőhegy városrészek területére terjed ki.

(4) A közszolgáltatást az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint a Vértes Vidéke Hulladékgyűjtési Kft. (továbbiakban: szolgáltató) látja el.

2. § A települési hulladék elhelyezése és ártalmatlanítása kizárólag a tatabányai Dubnik völgy, Vasvári Pál úton lévő regionális hulladéklerakóként működtetett telephelyen történhet.

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. elkülönítetten gyűjtött hulladék: a hulladékról szóló törvény szerinti elkülönítetten gyűjtött hulladék
2. gyűjtőedény: a hulladékról szóló törvény szerinti gyűjtőedény
3. háztartási hulladékhoz hasonló hulladék: a hulladékról szóló törvény szerinti háztartási hulladékhoz hasonló hulladék
4. hulladéknaptár: a szolgáltató által közzétett hulladék begyűjtési menetrend, amelyben meghatározásra kerül, hogy a települési hulladékot a szolgáltató milyen gyakorisággal szállítja el hulladékfajtánként lebontva.
5. hulladékgyűjtő sziget: az egyes hulladékgyűjtési létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló kormányrendelet szerinti hulladékgyűjtő sziget
6. hulladékgyűjtő udvar: az egyes hulladékgyűjtési létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló kormányrendelet szerinti hulladékgyűjtő udvar

7. ingatlanhasználó: a hulladékról szóló törvény szerinti ingatlanhasználó
8. ipari övezet: olyan ipari létesítményekkel beépített terület, melyek lakóövezetben nem helyezhetők el;
9. lakóövezet: elsősorban lakóépületekkel beépített terület, mely
- 9.1. családi házas beépítésű,
- 9.2. tömbös beépítésű lehet;
10. üdülő és kiskert övezet (továbbiakban: üdülő övezet): pihenés és üdülés céljára használt épületekkel (helyiségekkel) beépített terület.
11. települési hulladék: a hulladékról szóló törvény szerinti települési hulladék
12. vegyes hulladék: a hulladékról szóló törvény szerinti vegyes hulladék
13. veszélyes hulladék: a hulladékról szóló törvény szerinti veszélyes hulladék
14. zöldhulladék: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet szerinti zöldhulladék

2. Az ingatlanhasználó közszolgáltatással összefüggő általános jogai és kötelezettségei

4. § (1) A város közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó a hulladékról szóló törvényben foglalt kötelezettségein túl, az ingatlanán keletkező települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatást az e rendeletben meghatározott módon köteles igénybe venni és a szolgáltatóval szerződést kötni.

(2) Gazdálkodó szervezet gazdasági tevékenységével összefüggésében keletkezett települési hulladéka tekintetében akkor köteles a közszolgáltatás igénybevételére ha:

- a) nem rendelkezik a Környezetvédelmi Felügyelőség által engedélyezett hasznosító, vagy ártalmatlanító berendezéssel, illetőleg létesítménnyel; vagy
- b) rendelkezik ugyan, de a közszolgáltatás keretében nyújtott települési hulladékkezelés környezetvédelmi szempontból lényegesen kedvezőbb megoldással történik.

(3) Az ingatlanhasználó 15 napon belül napon belül köteles bejelenteni a hulladékról szóló törvényben meghatározott személyes adatait, ha bármilyen okból (pl. tulajdonosváltás) a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

(4) A közszolgáltatás igénybevétele nem kötelező, ha az ingatlanon települési hulladék nem keletkezik, mert

- a) az ingatlan nincs beépítve, vagy
- b) az ingatlanhasználó az ingatlant 3 hónapja nem használja (a közszolgáltatás szünetel).

(5) A (4) bekezdésben foglaltak fennállása esetén az ingatlanhasználót a szolgáltató felé írásbeli bejelentési kötelezettség terheli.

(6) Az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkezett települési hulladékot a 2. §-ban meghatározott létesítménybe mennyiségi korlátozás nélkül maga is elszállíthatja és lerakási díj megfizetése mellett elhelyezheti.

(7) A települési hulladék gyűjtésére alkalmazható gyűjtőedény típusokat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

3. A vegyes hulladék gyűjtésére, elszállítására vonatkozó rendelkezések

5.§ (1) Az ingatlanhasználó a vegyes hulladékot a szolgáltató által rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényben gyűjti, és azt a szolgáltató részére e rendeletben meghatározottak szerint átadja.

(2) A lakóövezeti ingatlanhasználó

- a) a vegyes hulladék rendszeres gyűjtésére saját vagy bérelt, elszállítására a szolgáltató szállító eszközehez rendszeresített gyűjtőedényt,
- b) a gyűjtőedény tartalmát meghaladó mennyiségű alkalmi hulladék gyűjtésére a szolgáltató által rendelkezésére bocsátott, azonosító jelével ellátott környezetbarát zsákot köteles igénybe venni.

(3) Az ipari övezeti ingatlanhasználó a vegyes hulladékot a saját, vagy a szolgáltatótól bérelt olyan edényzetben köteles átadni, amely a szolgáltató járműveivel elszállítható, és megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, munkavédelmi előírásoknak.

(4) Kereskedelmi és szolgáltató egységek tulajdonosa (kezelője, bérlője, használója) a vegyes hulladékát a saját tulajdonát képező vagy bérelt és az ő kizárólagos használatában álló; vagy más vállalkozásokkal közös tulajdonában álló, vagy más vállalkozásokkal együtt bérelt, az ő kizárólagos használatukban álló olyan tároló edényzetben köteles átadni a szolgáltatónak, amely a szolgáltató járműveivel elszállítható, és megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, munkavédelmi előírásoknak.

(5) Az ingatlanhasználó az övezetekben alkalmazható gyűjtőedények közül a vegyes hulladék gyűjtésére azt a típust és olyan számban köteles igénybe venni, amellyel az ingatlanán keletkezett települési hulladék tárolása két ürítés között környezetszennyezés nélkül megoldható. Ennek megvalósulása érdekében a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt úgy kell megválasztani, hogy

- a) családi házak, társasházak és lakásszövetkezetek esetén 100 liter/lakás/hét,
- b) vállalkozások esetén 120 liter/hét,
- c) állandó lakás céljára szolgáló üdülő esetén 100 liter/hét,
- d) nem állandó lakás céljára szolgáló üdülő esetén április 15-től október 15-ig 50 liter/hét tárolókapacitás minimálisan rendelkezésre álljon.

6. § (1) A szolgáltató köteles a lakóövezeti 110-120-240 literes, vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényeket minimum hetente, az ennél nagyobb űrtartalmú edényeket minimum heti három alkalommal járattervnek megfelelően üríteni. A minimum heti háromszori ürítés alól kivételt e rendelet 2. számú mellékletében felsorolt területek képeznek.

(2) Az ipari övezetekben alkalmazott edények ürítését a szerződés szerint, de minimum heti gyakorisággal kell elvégezni.

(4) A lakóövezeti ürítések napját, valamint az esetleges módosításokat (továbbiakban: járatterv) legalább évente egyszer Tatabánya Megyei Jogú Város és a szolgáltató honlapján közzé kell tenni.

(5) A szolgáltató köteles a járattervet akkor is betartani, ha az ürítés napja munkaszüneti napra esik. Ennek elmulasztása esetén az ürítést a következő munkanapon köteles pótolni.

Amennyiben pótlási kötelezettségének nem tesz eleget, az elmulasztott ürítés díját nem számlázhatja ki az ingatlanhasználó felé.

(6) Amennyiben a szolgáltató vis maior helyzetre hivatkozva a lakóövezetben a járatnapon a kötelező közszolgáltatást nem teljesíti, úgy köteles a vis maior helyzet megszűnését követő első naptári napon a szolgáltatást pótolni. Ennek elmulasztása esetén az elmulasztott ürítés díját nem számlázhatja ki az ingatlanhasználó felé. Amennyiben a heti minimum egyszeri gyakoriságú ürítési lakóövezetben a pótlás úgy történik, hogy a heti esedékes szolgáltatás kimarad, a kimaradt ürítés díját az ingatlanhasználó felé nem számlázhatja ki.

(7) A szolgáltató köteles a gyűjtőedény ürítését oly módon végezni, hogy az ingatlanhasználók nyugalmát szükségtelenül ne zavarja.

7. § (1) Családi házas övezetben az ingatlanhasználó a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényeket saját ingatlan területén belül köteles tárolni. A szolgáltatási szerződésben rögzített szállítási napot megelőző nap 18 órájától jogosult a közterületre úgy kihelyezni, hogy a szolgáltató számára hozzáférhető legyen és a közút, közterület forgalmát ne zavarja.

(2) Tömbös beépítésű övezetben, ahol a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tárolása az ingatlanhasználó saját ingatlanán belül nem oldható meg, gyűjtőedényeket elhelyezni – az önkormányzattal kötött közterület-használati megállapodás alapján – kizárólag a közterület erre kijelölt részein lehet. A közterület használata természetes személyek részére ingyenes. Vállalkozások, vagy egyéb jogi személyek esetében a közterület használati díj mértékéről a képviselő-testület illetékes szakbizottsága jogosult dönteni.

(3) Az ipari övezetben a gazdálkodó szervezet a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényeket az ingatlanán belül köteles tárolni.

(4) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról.

(5) A lakóövezetben elhelyezett 770 és 1100 literes gyűjtőedények gépi fertőtlenítéséről és mosásáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(6) Az ipari övezetben a gazdálkodó szervezet maga köteles a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényzete tisztítását elvégezni, illetve külön megrendelés alapján elvégeztetni.

(7) A begyűjtés során keletkezett (kiszóródott) szennyeződés eltávolításáról a szolgáltató köteles gondoskodni.

4. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére, elszállítására vonatkozó rendelkezések

8.§ (1) Az ingatlanhasználó a papír, műanyag, fém, üveg, zöldhulladék és veszélyes hulladékokat a vegyes hulladéktól elkülönítve, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben valamint jelen rendeletben meghatározottak szerint gyűjti, és a szolgáltatónak átadja, vagy elszállítja.

(2) Az elkülönített gyűjtéshez szükséges feltételeket a szolgáltató biztosítja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben, valamint e rendeletben foglaltak alapján.

(3) Természetes személy ingatlanhasználó a tömbös beépítésű területen a papír, műanyag, és üveg hulladékokat a vegyes hulladéktól elkülönítve gyűjti, és az ingatlanhoz legközelebb eső, hulladékgyűjtő szigetre szállítja, ahol a gyűjtőedényben elhelyezi, vagy hulladékgyűjtő udvarba szállítja, és a jogosultnak átadja.

(4) Természetes személy ingatlanhasználó a családi házas beépítésű területeken

a) a papír és műanyag, hulladékot a vegyes hulladéktól elkülönítve, külön zsákban, a szolgáltató által rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényben (zsákban) gyűjti és átadja a szolgáltatónak, amelyet a szolgáltató házhoz menő gyűjtéssel szállít el;

b) az üveg hulladékot a vegyes hulladéktól elkülönítve gyűjti és az ingatlanhoz legközelebb eső hulladékgyűjtő szigetre szállítja, és a hulladékgyűjtő szigeten található gyűjtőedényben elhelyezi.

(5) A házhoz menő gyűjtéssel érintett családi házas beépítésű területeken az ingatlanok elé közterületre kihelyezett zsákokat a szolgáltató a hulladéknaptárban meghatározott gyűjtési napokon szállítja el. Az elkülönített gyűjtéshez a zsákokat a szolgáltató szállítja ki az ingatlanhasználók részére. A hulladéknaptár közzétételéről és az ingatlanhasználók elkülönített gyűjtéshez kapcsolódó tájékoztatásáról a szolgáltató gondoskodik.

(6) A házhoz menő gyűjtéssel érintett családi házas beépítésű területeken az ingatlanhasználó a zsákokat saját ingatlana területén köteles tárolni. A zsákok közterületre történő kihelyezésére ingatlanhasználó a hulladéknaptárban meghatározott hulladékfajta eső szállítási napot megelőző 18 órájától jogosult. A zsákokat ingatlanhasználó úgy köteles kihelyezni, hogy a szolgáltató számára hozzáférhető legyen, és közút, közterület forgalmát a zsák elhelyezése ne zavarja.

(7) A szolgáltató köteles a hulladéknaptárban meghatározott járattervet akkor is betartani, ha a házhoz menő gyűjtés napja munkaszüneti napra esik. Ennek elmulasztása esetén a házhoz menő gyűjtést a következő munkanapon köteles pótolni. Amennyiben pótlási kötelezettségének nem tesz eleget, az elmulasztott házhoz menő gyűjtés díját nem számlázhatja ki az ingatlanhasználó felé.

(8) Természetes személy ingatlanhasználó a családi házas és tömbös beépítésű területeken egyaránt, a fém és veszélyes hulladékokat a vegyes hulladéktól elkülönítve gyűjti, és azokat az ingatlanhoz legközelebb eső hulladékudvarba szállítja.

(9) Gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a hulladékról szóló törvényben meghatározottak szerint gondoskodik.

5. Üdülő és kiskert övezeti ingatlanhasználókra vonatkozó különös szabályok

9.§ (1) Üdülő és kiskertövezeti ingatlanhasználó a települési hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására

a) a szolgáltató szállító eszközéhez rendszeresített, saját tulajdonát képező vagy bérelt gyűjtő edényt, vagy

b) környezetbarát zsákok köteles igénybe venni.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt esetekben a környezetbarát zsák igénybevételére akkor van lehetőség, ha

a) az ingatlanon keletkező települési hulladék mennyiségére tekintettel a legkisebb űrtartalmú gyűjtőedény igénybevétele sem indokolt,

b) az ingatlant a szolgáltató a gyűjtőjárművel nem tudja megközelíteni.

(3) A szolgáltató az üdülőövezetben a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények és gyűjtő konténerek ürítését hetente egy alkalommal köteles elvégezni.

(4) Üdülőövezetben az ingatlanhasználó a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényeket saját ingatlanának területén belül köteles tárolni. A szolgáltatási szerződésben rögzített szállítási napot megelőző nap 18 órájától jogosult a közterületre úgy kihelyezni, hogy a szolgáltató számára hozzáférhető legyen, és a közút, közterület forgalmát ne akadályozza. Az (1) bekezdés b) pontja alapján igénybevett környezetbarát zsákokat az ingatlanhasználó köteles gyűjtőkonténerben elhelyezni.

(5) Az üdülőövezeti ürítések napját, valamint az esetleges módosításokat (továbbiakban: járatterv) legalább évente egyszer Tatabánya Megyei Jogú Város és a Szolgáltató honlapján közzé kell tenni.

6. A lomtalanítás alá tartozó hulladék és a zöldhulladék gyűjtésének rendje

10. § (1) A szolgáltató évente két alkalommal megszervezi és lebonyolítja a lakossági lomtalanítást.

(2) A nagydarabos hulladékot (lomot) a lakóövezeti ingatlanhasználó a szolgáltató által előzetesen megjelölt, a 24 ÓRA című napilapban a lomtalanítást megelőzően legalább 5 nappal korábban közzétett időpontban, valamint a megjelölt helyre helyezheti ki annak elszállítása céljából.

(3) Közterületen az elszállítandó hulladékot úgy kell elhelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(4) A lomtalanításkor kihelyezett hulladékból omló, vagy veszélyes hulladékot nem tartalmazhat. A széteső, kiporzó hulladékot csak környezetbarát zsákban lehet kihelyezni.

(5) Az ingatlanok karbantartásából, felújításából, átalakításából, valamint bontásából származó építési törmelék elszállítása nem tartozik a kötelezően igénybe veendő közszolgáltatás körébe. Az ilyen hulladék elszállításáról, illetve elszállíttatásáról az ingatlanhasználó külön köteles gondoskodni.

(6) A szolgáltató a (2) és (3) bekezdésben foglalt előírásoktól eltérő módon, szabálytalanul elhelyezett nagydarabos hulladékot is köteles – külön díj megfizetése ellenében – elszállítani.

11. § (1) A szolgáltató évente két alkalommal megszervezi és lebonyolítja a lakossági zöldhulladék elszállítását e rendelet 1.§ (3) bekezdésében foglalt területen, az állandó lakcímmel rendelkező lakosok részére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott zöldhulladék gyűjtésére a szolgáltató térítésmentesen az érintett ingatlanhasználó részére zsákokat biztosít, alkalmanként három darabot, a további igényelt zsákokért díjat kell fizetni.

(3) A zsákok a szolgáltató által előzetesen megjelölt helyeken vehetők át; az ingatlanhasználók tájékoztatásáról a szolgáltató köteles gondoskodni.

(4) A zsákok kihelyezését az ingatlanhasználó a szolgáltató által előzetesen megjelölt és a Tatabánya Megyei Jogú Város és a szolgáltató honlapján közzétett időpontban, valamint területre helyezheti ki elszállítás céljából.

(5) Az ingatlanhasználó a zöldhulladék gyűjtés keretében jogosult a fák, cserjék ágait az ingatlan elé kihelyezni oly módon, hogy azzal a forgalmat ne akadályozza.

7. A hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződés

12. § (1) A szolgáltató és az ingatlanhasználó közötti szerződést írásban kell megkötöni.

(2) Társasház esetén a szerződést a társasházközösség döntése alapján a társasházközösséggel vagy az egyes ingatlanhasználóval kell megkötöni.

Az egyes ingatlanhasználóval történő szerződések megkötése érdekében a társasházközösségnek a szolgáltató rendelkezésére kell bocsátania az általa ismert és szükséges személyes, valamint a – közösség által elfogadott – számlázás alapjául szolgáló költségelosztáshoz szükséges adatokat.

(3) A társasházban működő üzlet tulajdonosa a szerződést önállóan, azaz a társasházközösségtől külön kötheti meg.

(4) A gazdálkodó szervezet nevében a közszolgáltatási szerződést a képviselőre jogosult személy köti meg.

(5) A közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó szerződésnek az alábbiakat kell tartalmaznia

2.1. Megrendelő adatait:

2.1.1. Magánszemély esetén:

- a) név, születési hely és idő, anyja neve
- b) lakcím

2.1.2. Társasház esetén:

- a) társasház neve, képviselője (a csatlakozó üzlettulajdonos, illetőleg bérlő neve)
- b) cím
- c) adószám
- d) bankszámlaszám

2.1.3. Gazdálkodó szervezet esetén:

- a) név (képviselő)
- b) cím
- c) adószám
- d) bankszámlaszám
- e) cégjegyzékszám

2.2. A szolgáltató azonosító adatait

2.3. Szerződés tárgyát:

- a) közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját
- b) rendelkezésre bocsátott edény darabszámát és ürítési térfogatát
- c) ürítési napot

- d) teljesítés helyét
- e) üritési gyakoriságot

2.4. Szolgáltatási díjat

- a) díjtételt ÁFA nélkül edénytípusonként
- b) fizetési határidőt és fizetési módot
- c) hátralék esetén felszámítható kamat mértékét

2.5. Számlázás módját, számla kibocsátás idejét

2.6. Szolgáltatáshoz kapcsolódó információkat

- a) megrendelő által közölt adatokat
- b) közszolgáltatás mértékét meghaladó, megrendelő igényéhez kapcsolódó esetleges többletszolgáltatásról és annak díjáról
- c) díjfizetést igazoló matricáról

2.7. Szolgáltatónál működtetett ügyfélszolgálat helyét idejét

2.8. Szerződés módosítás és felmondás feltételeit

2.9. A megrendelő által bérelt edény esetén az edénybérlet díját

8. A hulladékkezelési díj megfizetésének rendje

13. § (1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási díjat a szolgáltató részére – a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében – családi házas ingatlan esetében negyedéves, egyéb ingatlanhasználó esetében havi bontásban, utólagosan köteles megfizetni.

(2) A közszolgáltatási díjat a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kell kiegyenlíteni.

(3) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a szolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, vagy a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állást igazolja.

9. Adatkezelés

14. § (1) Az e rendelet alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a szolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításhoz szükséges adatok feltüntetésével.

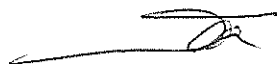
(2) A szolgáltató jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő magánszemélyek adatainak (név, születési hely és idő, az érintett anyja neve, lakcím) és jogi személyek adatainak kezelésére a közszolgáltatás ellátásához szükséges mértékben és terjedelemben.

(3) A szolgáltató az adatkezelési tevékenységének gyakorlása során köteles maradéktalanul betartani az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit.

(4) A közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlanhasználó azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok benyújtására használhatja fel.

10. Záró rendelkezések

- 15.§** (1) Ez a rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a Tatbánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a hulladékgyűjtési közszolgáltatás ellátásáról szóló 41/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelete.



Schmidt Csaba
polgármester



Tamásné Lobenwein Gizella
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Tatabánya, 2015. március 27.



Tamásné Lobenwein Gizella
jegyző

Lakóövezetenként alkalmazható gyűjtőedényzet típusok:**Családi házas övezet:**

110 literes KUKA típusú edény
120 literes KUKA típusú edény
240 literes KUKA típusú edény
60 literes ZSÁK –típusú edény (papír)
100 literes ZSÁK –típusú edény (műanyag)

Tömbös beépítésű terület:

770 literes DIN szabványú edény
1100 literes DIN szabványú edény

Ipari és üdülőövezetekben alkalmazható gyűjtőedényzet típusok:

110 literes KUKA típusú edény
120 literes KUKA típusú edény
240 literes KUKA típusú edény
770 literes DIN szabványú edény
1100 literes DIN szabványú edény
2,5 m³-es konténer
5,0 m³-es konténer
6 - 10 m³-es konténer
10 – 30 m³ konténer

Környezetbarát zsák

Állandó hulladékgyűjtésre csak a lakóövezetnek megfelelő edényzet alkalmazható.

HETI HÁROMSZORI ÜRÍTÉS ALÓLI KIVÉTELEK

UTCA LISTÁJA

Ürítés hetente egyszer:

- Hadsereg u.
- Puskin u.
- Zója u.
- Katona J. u.

Ürítés hetente kétszer:

- Blaha L. u.
- Jászai M. u.

